**广东省科技创新监测研究中心“省科技厅科技业务**

**电子档案系统”业务运营服务项目**

**采购需求书**

一、采购项目内容

为保障科技业务全过程资料的真实、完整、有效，最终满足省科技业务档案归档要求，依据国家、省有关电子档案管理规范，基于省科技业务管理阳光政务平台，与省科技厅科技业务电子档案系统对接，实施档案数字化处理，完成省科技业务管理阳光政务平台已结项的重点领域研发计划、广东省科学技术奖、高新技术企业认定等业务的项目存量档案数据归档数字化处理服务。科技项目数据应包含但不限于以下处理要求，具体内容要求如下：

（一）电子文件归档业务运营服务

1. 科技计划类项目归档处理要求

根据电子档案系统归档管理规范，对省科技业务管理阳光政务平台计划类项目管理过程中所产生的电子文件通过接口方式推送至科技业务电子档案系统预归档。涉及的电子文件（不限于）如：申报书详情、形式审查情况、相似杜检查情况、评审情况、立项意见、任务书详情、绩效情况、变更情况、验收情况、成果登记、科技报告、全过程审核痕迹、其他等电子文件及相关数据。

表格 1计划类项目档案数据清单

| **序号** | **专项业务** | **业务数** | **申报量** | **立项量** | **数据格式** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 重点领域研发计划 | 53 | 不少于10000 | 不少于2500 | JPG、PNG、PDF、TIFF、XLS、XLSX、DOC、DOCX、ZIP、RAR等 |
| 2 | 基础与应用基础研究 | 22 | 不少于80000 | 不少于17000 | JPG、PNG、PDF、TIFF、XLS、XLSX、DOC、DOCX、ZIP、RAR等 |

1. 审批类项目归档处理要求

根据电子档案系统归档管理规范，对省科技业务管理阳光政务平台审批类项目管理过程中所产生的电子文件通过接口方式推送至科技业务电子档案系统预归档。涉及的电子文件（不限于）如：申报书详情、形式审查情况、评审情况、批复意见、全过程审核痕迹、其他等电子文件及相关数据。

表格 2审批类项目档案数据清单

| **审批业务** | **申报量** | **批复量** | **数据格式** |
| --- | --- | --- | --- |
| 高新技术企业认定 | 不少于90000 | 不少于80000 | JPG、PNG、PDF、TIFF、XLS、XLSX、DOC、DOCX、ZIP、RAR等 |
| 广东省科学技术奖 | 不少于4000 | 不少于2700 | JPG、PNG、PDF、TIFF、XLS、XLSX、DOC、DOCX、ZIP、RAR等 |
| 技术合同登记 | 不少于140000 | 不少于140000 | JPG、PNG、PDF、TIFF、XLS、XLSX、DOC、DOCX、ZIP、RAR等 |

1. 平台业务运营

梳理和验证省科技业务管理阳光政务平台所需归档的电子文件及归档数据，在完成数据验证后，档案数据处理技术人员将项目归档文件及相关附件材料通过接口等方式推送至科技业务电子档案系统。

二、采购项目需求（包括种类、数量、质量）

| **序号** | **工作任务** | **主要内容** | **考核指标** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 电子文件归档业务运营服务 |
| 1.1 | 计划类项目档案数据处理 | 档案数据处理技术人员根据需求文档，对现有重点领域研发计划、基础与应用基础研究项目数据进行数据归档处理，其中包括计划类项目全流程数据，即：项目申报、形式审查、项目评审、项目立项、任务书签订、绩效管理、项目验收、成果登记、科技报告管理、项目终止等。 | 根据业务管理要求，及时并高质量完成重点域研发计划不少于2900个项目、基础与应用基础研究不少于5000项目的档案数字化处理，并推动至科技业务档案系统。 |
| 1.2 | 审批类项目档案数据处理 | 档案数据处理技术人员根据需求文档，对现有高新技术企业认定、广东省科学技术奖、技术合同登记项目数据进行数据归档处理，其中包括审批类项目全流程数据，即：项目申报、形式审查、项目评审、项目批复等。 | 根据业务管理要求，及时并高质量完成高新技术企业认定不少于80000个批复存量、广东省科学技术奖目前有2700个批复存量项目、技术合同登记目前有140000个批复存量项目归档数字化处理并推动至科技业务档案系统。 |
| 2 | 平台业务运营 | 梳理和验证所需归档档的电子文件及归档数据，在完成数据验证后，档案数据处理技术人员将项目归档文件及相关附件材料通过接口等方式推送至科技业务电子档案系统。 | 档案数据处理技术人员根据需求调研结果，基于现有项目数据进行需求分析，分析所需归档可行性，并形成需求文档。梳理和验证2014年及以后立项的重点领域研发计划、基础与应用基础研究项目共涉及66套申报书模板、21套任务书模板、7套绩效报告模板、12套项目变更模板、7套项目验收书模板、3套成果登记模板、1套科技报告模板；2014年及以后开通的高新技术企业认定、广东省科学技术奖、技术合同登记共涉及50套申报书模板。档案数据处理技术人员需根据各套模板信息，汇总、分析、确定每类项目所需归档的信息档案数据处理技术人员需根据各套模板信息，汇总、分析、确定每类项目所需归档的信息。 |

三、采购项目服务期限

2022年12月1日至2023年11月30日

四、采购项目验收要求

供应商按要求完成采购服务内容后，提供服务工作总结报告及相关成果材料。

五、供应商要求

1.符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人。

3.本项目不接受联合体投标。

4.本项目不举行集中答疑。